

От работодателя:

От работников:

Директор казенного учреждения
Ханты-Мансийского автономного
округа – Югры «Нижневартовская
общеобразовательная санаторная
школа»


Н.В.Лопаткина
14.04 2022 года



Председатель первичной профсоюзной
организации казенного учреждения
Ханты-Мансийского автономного ок-
руга – Югры «Нижневартовская об-
щеобразовательная санаторная школа»


Н.В.Наумов
14.04 2022 года



ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ №_1_

К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ

казенного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нижневартовская
общеобразовательная санаторная школа»

(наименование организации)

заключенному на период

с 01.06.2021 г. по 31.05.2024г.

регистрационный номер 159/21 от 03.06.2021

Принято на общем собрании работ-
ников коллектива

Протокол №2 от «14 » апреля 2022г.

Коллективный договор (изменение, дополнение)
зарегистрирован(о)
в отделе труда управления экспертизы и труда
департамента экономического развития
администрации города Нижневартовска

Регистрационный номер 159/21
"14" 04 2022 г.

Лопаткина Наталья Викторовна
(подпись) (должность)
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

г. Нижневартовск, 2022г.



ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ №_1_

К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ

Казенного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нижневартовская общеобразовательная санаторная школа», именуемое далее «Работодатель», в лице Лопаткиной Натальи Викторовны и работники учреждения, именуемые далее «Работники», в лице председателя первичной профсоюзной организации Пахарь Натальи Вячеславовны, в связи с изменениями и дополнениями в раздел X «Охрана труда» Трудового кодекса Российской Федерации, вступившие в законную силу с 01 марта 2022 года, в соответствии с Приказом Минтруда России от 29.10.2021 N 771н "Об утверждении Примерного перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда, ликвидации или снижению уровней профессиональных рисков либо недопущению повышения их уровней", с целью приведения коллективного договора в соответствие с действующей редакцией Трудового кодекса Российской Федерации, на основании статьи 44 Трудового кодекса Российской Федерации «Изменение и дополнение коллективного договора», заключили настоящее дополнительное соглашение к коллективному договору о нижеследующем:

1. Раздел X «Охрана труда» коллективного договора между организацией и работниками казенного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нижневартовская общеобразовательная санаторная школа» на период действия с 01.06.2021 по 31.05.2024 изложить в новой редакции:

10.1. Обязанности по обеспечению безопасных условий и охраны труда в образовательной организации возлагаются на работодателя (ст.214 ТК РФ).

Работодатель обязан создать безопасные условия труда исходя из комплексной оценки технического и организационного уровня рабочего места, а также исходя из оценки факторов производственной среды и трудового процесса, которые могут привести к нанесению вреда здоровью работников (Приложение № 4);.

10.2. Работодатель обязан обеспечить:

10.2.1. безопасность работников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, осуществлении технологических процессов, а также эксплуатации применяемых в производстве инструментов, сырья и материалов;

10.2.2. создание и функционирование системы управления охраной труда;

10.2.3. соответствие каждого рабочего места государственным нормативным требованиям охраны труда;

10.2.4. систематическое выявление опасностей и профессиональных рисков, их регулярный анализ и оценку;

10.2.5. реализацию мероприятий по улучшению условий и охраны труда;

10.2.6. разработку мер, направленных на обеспечение безопасных условий и охраны труда, оценку уровня профессиональных рисков перед вводом в эксплуатацию производственных объектов, вновь организованных рабочих мест;

10.2.7. режим труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

10.2.8. приобретение за счет собственных средств и выдачу средств индивидуальной защиты и смывающих средств, прошедших подтверждение соответствия в установленном законодательством Российской Федерации о техническом регулировании порядке, в соответствии с требованиями охраны труда и установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением (Приложение № 5);

10.2.9. оснащение средствами коллективной защиты;

10.2.10. обучение по охране труда, в том числе обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, обучение по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктаж по охране труда,

стажировку на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверку знания требований охраны труда;

10.2.11. организацию контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, соблюдением работниками требований охраны труда, а также за правильностью применения ими средств индивидуальной и коллективной защиты;

10.2.12. проведение специальной оценки условий труда в соответствии с законодательством о специальной оценке условий труда;

10.2.13. в случаях, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, организацию проведения за счет собственных средств обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, других обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований работников, внеочередных медицинских осмотров работников в соответствии с медицинскими рекомендациями, химико-токсикологических исследований наличия в организме человека наркотических средств, психотропных веществ и их метаболитов с сохранением за работниками места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований;

10.2.14. недопущение работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения в установленном порядке обучения по охране труда, в том числе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверки знания требований охраны труда, обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований, а также в случае медицинских противопоказаний;

10.2.15. предоставление федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда, федеральному органу исполнительной власти, уполномоченному на осуществление федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, другим федеральным органам исполнительной власти, осуществляющим государственный контроль (надзор) в установленной сфере деятельности, органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда, органам местного самоуправления, органам профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, информации и документов в соответствии с законодательством в рамках исполнения ими своих полномочий, с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне;

10.2.16. принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, а также по оказанию первой помощи пострадавшим;

10.2.17. расследование и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, учет и рассмотрение причин и обстоятельств событий, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм), в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

10.2.18. санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение работников в соответствии с требованиями охраны труда, а также доставку работников, заболевших на рабочем месте, в медицинскую организацию в случае необходимости оказания им неотложной медицинской помощи;

10.2.19. беспрепятственный допуск в установленном порядке должностных лиц федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных право-

вых актов, содержащих нормы трудового права, других федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственный контроль (надзор) в установленной сфере деятельности, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда, органов Фонда социального страхования Российской Федерации, а также представителей органов профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, в целях проведения проверок условий и охраны труда, расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний работников, проведения государственной экспертизы условий труда;

10.2.20. выполнение предписаний должностных лиц федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, других федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственный контроль (надзор) в установленной сфере деятельности, и рассмотрение представлений органов профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, в установленные сроки, принятие мер по результатам их рассмотрения;

10.2.21. обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

10.2.22. информирование работников об условиях и охране труда на их рабочих местах, о существующих профессиональных рисках и их уровнях, а также о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов, имеющихся на рабочих местах, о предоставляемых им гарантиях, полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты, об использовании приборов, устройств, оборудования и (или) комплексов (систем) приборов, устройств, оборудования, обеспечивающих дистанционную видео-, аудио- или иную фиксацию процессов производства работ, в целях контроля за безопасностью производства работ;

10.2.23. разработку и утверждение локальных нормативных актов по охране труда с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками представительного органа (при наличии такого представительного органа) в порядке, установленном статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации для принятия локальных нормативных актов;

10.2.24. ведение реестра (перечня) нормативных правовых актов (в том числе с использованием электронных вычислительных машин и баз данных), содержащих требования охраны труда, в соответствии со спецификой своей деятельности, а также доступ работников к актуальным редакциям таких нормативных правовых актов;

10.2.25. соблюдение установленных для отдельных категорий работников ограничений на привлечение их к выполнению работ с вредными и (или) опасными условиями труда;

10.2.26. приостановление при возникновении угрозы жизни и здоровью работников производства работ, а также эксплуатации оборудования, зданий или сооружений, осуществления отдельных видов деятельности, оказания услуг до устранения такой угрозы;

10.2.27. при приеме на работу инвалида или в случае признания работника инвалидом создание для него условий труда, в том числе производственных и санитарно-бытовых, в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида, а также обеспечение охраны труда;

10.2.28. создание комитетов (комиссии) по охране труда, в состав которых на паритетной основе входят представители работодателя и представители выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного представительного органа работников (ст. 224 ТК РФ).

10.3. Работодатель в области охраны труда имеет право (ст.214.2 ТК РФ):

10.3.1. использовать в целях контроля за безопасностью производства работ приборы, устройства, оборудование и (или) комплексы (системы) приборов, устройств, оборудования, обеспе-

чивающих дистанционную видео-, аудио- или иную фиксацию процессов производства работ, обеспечивать хранение полученной информации;

10.3.2. вести электронный документооборот в области охраны труда;

10.3.3. предоставлять дистанционный доступ к наблюдению за безопасным производством работ, а также к базам электронных документов работодателя в области охраны труда федерального органа исполнительной власти, уполномоченному на осуществление федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, и его территориальным органам (государственным инспекциям труда в субъектах Российской Федерации).

10.4. Работники обязаны в области охраны труда (ст.215 ТК РФ):

10.4.1. соблюдать требования охраны труда;

10.4.2. правильно использовать производственное оборудование, инструменты, сырье и материалы, применять технологию;

10.4.3. следить за исправностью используемых оборудования и инструментов в пределах выполнения своей трудовой функции;

10.4.4. использовать и правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;

10.4.5. проходить в установленном порядке обучение по охране труда, в том числе обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, обучение по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверку знания требований охраны труда;

10.4.6. незамедлительно поставить в известность своего непосредственного руководителя о выявленных неисправностях используемых оборудования и инструментов, нарушениях применяемой технологии, несоответствии используемых сырья и материалов, приостановить работу до их устранения;

10.4.7. немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой известной ему ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о нарушении работниками и другими лицами, участвующими в производственной деятельности работодателя, требований охраны труда, о каждом известном ему несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков профессионального заболевания, острого отравления;

10.4.8. проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры.

10.5. Работник в области охраны труда имеет право (ст.216 ТК РФ)на:

10.5.1. рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда;

10.5.2. обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

10.5.3. получение достоверной информации от работодателя, соответствующих государственных органов и общественных организаций об условиях и охране труда на рабочем месте, о существующих профессиональных рисках и их уровнях, а также о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов;

10.5.4. отказ от выполнения работ в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья вследствие нарушения требований охраны труда до устранения такой опасности, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

10.5.5. обеспечение в соответствии с требованиями охраны труда за счет средств работодателя средствами коллективной и индивидуальной защиты и смывающими средствами, прошедшими подтверждение соответствия в установленном законодательством Российской Федерации о техническом регулировании порядке;

10.5.6. обучение по охране труда за счет средств работодателя;

10.5.7. дополнительное профессиональное образование или профессиональное обучение за счет средств работодателя в случае ликвидации рабочего места вследствие нарушения работодателем требований охраны труда;

10.5.8. обращение по проведению проверки условий и охраны труда на его рабочем месте федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, органами исполнительной власти, осуществляющими государственную экспертизу условий труда, а также органами профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права;

10.5.9. обращение в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления, к работодателю, в объединения работодателей, а также в профессиональные союзы, их объединения и иные уполномоченные представительные органы работников (при наличии таких представительных органов) по вопросам охраны труда;

10.5.10. личное участие или участие через своих представителей в рассмотрении вопросов, связанных с обеспечением безопасных условий труда на его рабочем месте, и в расследовании происшедшего с ним несчастного случая на производстве или профессионального заболевания, а также в рассмотрении причин и обстоятельств событий, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм);

10.5.11. внеочередной медицинский осмотр в соответствии с нормативными правовыми актами и (или) медицинскими рекомендациями с сохранением за ним места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанного медицинского осмотра.

2. Приложение № 4 к коллективному договору между организацией и работниками казенного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нижневартовская общеобразовательная санаторная школа» на период действия с 01.06.2021 по 31.05.2024г. читать в новой редакции:

МЕРОПРИЯТИЯ ПО УЛУЧШЕНИЮ УСЛОВИЙ И ОХРАНЫ ТРУДА, ЛИКВИДАЦИИ ИЛИ СНИЖЕНИЮ УРОВНЕЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ РИСКОВ ЛИБО НЕДОПУЩЕНИЮ ПОВЫШЕНИЯ ИХ УРОВНЕЙ НА 2022 год
КУ «НИЖНЕВАРТОВСКАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ САНАТОРНАЯ ШКОЛА»

Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственный
1. Организационные мероприятия		
1.1. Проведение специальной оценки условий труда, выявления и оценки опасностей в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда"	по мере необходимости	Директор, председатель ППО, заместитель директора по АХР, специалист по охране труда
1.2. Проведение оценки уровней профессиональных рисков в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты российской Федерации от 28.12.2021 № 926 «Об утверждении рекомендаций по выбору методов оценки уровней профессиональных рисков и по снижению уровней таких рисков»	апрель-май	Председатель комиссии по оценке уровней профессиональных рисков

1.3. Проведение обучения по охране труда, безопасным методам и приемам выполнения работ, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктажей по охране труда, стажировки на рабочем месте.	в течение года	Заместитель директора по АХР, специалист по охране труда
1.4. Проведение проверки знаний требований охраны труда руководителя образовательной организации и работников.	по графику	Председатель комиссии по проверке знаний по охране труда
1.5. Организация профессиональной гигиенической подготовки и аттестации работников	август	Заместитель директора по АХР
1.6. Разработка и утверждение локальных нормативных актов по охране труда (инструкции, правила (стандарты) по охране труда)	в течение года	Директор
1.7. Разработка и утверждение программ инструктажей по охране труда	в течение года	Директор
1.8. Обеспечение журналами и методической литературой по охране труда.	по мере необходимости	Заместитель директора по АХР
1.9. Ведение реестра (перечня) нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда и пожарной безопасности, доступ работников к актуальным редакциям таких нормативных правовых актов	в течение года	Специалист по охране труда
1.10. Проведение общего технического осмотра зданий и других сооружений на соответствие безопасной эксплуатации	сентябрь, апрель	Заместитель директора по АХР
1.11. Проверка гигиенического состояния образовательной организации перед началом учебного года, определение готовности образовательной организации к приему обучающихся, подготовка документов по охране труда по приемке образовательной организации	июль-август	Председатель комиссии по приемке образовательной организации к новому учебному году
1.12. Организация и проведение административно-общественного контроля по охране труда	по графику	Директор
1.13. Приобретение стендов, тренажеров, наглядных материалов, научно-технической литературы для проведения инструктажей по охране труда, обучения безопасным приемам и методам выполнения работ	в течение года	Заместитель директора по АХР
1.14. Размещение информационных материалов в целях информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда (тиражирование печатной продукции и видеоматериалов, оформление уголка по охране труда, размещение информации на сайте работода-	в течение года	Заместитель директора по АХР, специалист по охране труда

теля, рассылка по электронной почте, проведение телефонных интервью, проведение собеседований)		
2. Технические мероприятия		
2.1. Проверка и обновление имеющихся средств коллективной защиты работников от воздействия опасных и вредных производственных факторов	июль-август	Заместитель директора по АХР
2.2. Обеспечение естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в бытовых помещениях, местах прохода работников и проверка его состояния	постоянно	Заместитель директора по АХР, специалист по охране труда
2.3. Нанесение на производственное оборудование, органы управления и контроля, элементы конструкций, коммуникаций и на другие объекты сигнальных цветов и разметки, знаков безопасности	по мере необходимости	Заместитель директора по АХР
2.4. Заключение договоров на вывоз твердых бытовых отходов, пищевых отходов; заключение договоров на очистку воздухопроводов и вентиляционных установок, осветительной арматуры	декабрь май-июнь	Директор
2.5. Проведение текущего и косметического ремонта здания учреждения (производственных, административных, складских и др. помещений) с целью выполнения нормативных санитарных требований, строительных норм и правил	июнь-август	Заместитель директора по АХР
2.6. Проверка и испытание спортивного и игрового оборудования	август, январь, май	Председатель комиссии по проверке готовности спортивного и игрового оборудования
2.7. Своевременное приобретение и замена сменных фильтров в системах фильтрации (очистки) водопроводной воды для обеспечения работников питьевой водой	по графику	Заместитель директора по АХР
2.8. Организация рабочих мест с целью обеспечения безопасности работников	по необходимости	Заместитель директора по АХР
2.9. Создание санитарных постов с аптечками, укомплектованными набором медицинских изделий для оказания первой помощи	август	Заместитель директора по АХР
3. Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия		
3.1. Заключение договора на проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников	январь-февраль	Директор
3.2. Обеспечение своевременного прохождения медицинских осмотров	по графику	Специалист по охране труда
3.3. Контроль за своевременным проведением профилактических прививок работниками	по плану	Специалист по охране труда
3.4. Проверка укомплектованности и оснащение учебных классов, кабинетов, спортивных залов наборами медицинских изделий для оказания первой помощи	июнь	Заместитель директора по АХР

3.5. Осуществление контроля за выполнением санитарно-эпидемиологических мероприятий	в течение года	Заместитель директора по АХР
3.6. Соблюдение воздушного, теплового и светового режимов	постоянно	Заместитель директора по АХР
4. Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной и коллективной защиты		
4.1. Обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, дерматологическими средствами индивидуальной защиты	1 раз в год (март-апрель)	Заместитель директора по АХР
4.2. Обеспечение работников мылом, смывающими обезвреживающими средствами	постоянно	Заместитель директора по АХР
4.3. Обновление средств защиты органов дыхания (респираторы)	по мере необходимости	Заместитель директора по АХР, специалист по охране труда
4.4. Оснащение работников средствами коллективной защиты	по мере необходимости	Заместитель директора по АХР
5. Мероприятия, обеспечивающие пожарную безопасность		
5.1. Обеспечение соблюдения правил пожарной безопасности	постоянно	Заместитель директора по АХР
5.2. Разработка и утверждение локальных нормативных актов по пожарной безопасности	по мере необходимости	Директор
5.3. Обеспечение журналами и методической литературой по пожарной безопасности	по мере необходимости	Заместитель директора по АХР
5.4. Организация и проведение противопожарных инструктажей: - вводный; - первичный; - повторный; - внеплановый и целевой	по графику	Заместитель директора по АХР, специалист по охране труда
5.5. Организация и проведение практических занятий по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара	март, май, сентябрь, декабрь	Заместитель директора по АХР
5.6. Проведение проверки работоспособности систем пожарной сигнализации (пожарной сигнализации, оповещения, системы дымоудаления), противопожарных дверей, испытания ограждения кровли, пожарных лестниц, внутреннего противопожарного водопровода	по графику	Заместитель директора по АХР
5.7. Проверка качества огнезащитной обработки деревянных конструкций, воздухопроводов, средств индивидуальной защиты органов дыхания и зрения человека от опасных факторов пожара	по графику	Заместитель директора по АХР
5.8. Проверка наличия, состояния и мест размещения первичных средств пожаротушения (в том числе огнетушителей, пожарных кранов); проверка наличия знаков пожарной безопасности	по графику	Заместитель директора по АХР

6. Мероприятия, направленные на развитие физической культуры

6.1. Организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий, в том числе мероприятий Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне», спортивных соревнований	ноябрь, декабрь, март, май	Зам.директора по ВР Учителя физической культуры
6.2. Приобретение, содержание и обновление спортивного инвентаря	по необходимости	Заместитель директора по АХР

2. Настоящее дополнительное соглашение к коллективному договору вступает в действие с момента подписания.

От работодателя:

Директор казенного учреждения
Ханты-Мансийского автономного
округа – Югры «Нижневартовская
общеобразовательная санаторная
школа»


Н.В. Дюпаткина
14.04.2022 года

От работников:

Председатель первичной профсоюзной
организации казенного учреждения
Ханты-Мансийского автономного ок-
руга – Югры «Нижневартовская об-
щеобразовательная санаторная школа»


Н.В. Нахарь
14.04.2022 года
Протокол № 2 общего собрания ра-
ботников от 14.04.2022 года

Выписка
из протокола № 2
Общего собрания работников
КУ «Нижевартовская общеобразовательная санаторная школа»

от 14.04.2022

Всего численность в учреждении 102 чел., из них 3 совместителя, 5 чел. находятся в отпуске по уходу за ребенком.

Членов профсоюза: 86 чел.,

Присутствовало: 91 чел.,

Отсутствовало: 3 чел.,

По уважительным причинам: 3 чел. (листок нетрудоспособности)

По неуважительным причинам: 0 чел.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

Утверждение Дополнительного соглашения №1 к коллективному договору КУ «Нижевартовская общеобразовательная санаторная школа» на период с 01.06. 2021 г. по 31.05.2024г

СЛУШАЛИ:

Кадырову Л.Ю., заместителя директора по АХР, которая довела до сведения о том, что в связи с внесением изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации, с целью приведения коллективного договора в соответствие с действующей редакцией Трудового кодекса Российской Федерации разработано Дополнительное соглашение №1 к коллективному договору.

РЕШИЛИ:

Утвердить Дополнительное соглашение №1 к коллективному договору КУ «Нижевартовская общеобразовательная санаторная школа» на период с 01.06. 2021 г. по 31.05.2024г., произвести уведомительную регистрацию в Отделе труда управления экспертизы и труда департамента экономического развития администрации города Нижевартовска.

ГОЛОСОВАЛИ:

ЗА 91 человек

ПРОТИВ – 0 человек

ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – 0 человек

Председатель собрания



Лопаткина Н.В.

Секретарь собрания



Пахарь Н.В.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 10 (десять) листов

<p>Директор КМУ АО-Югры «Нижневартовская общеобразовательная санаторная школа» Иванова Наталья Александровна Санаторная школа</p> <p>Н.В. Лопаткина 2022 года</p>	<p>Председатель ППО КУ АО-Югры «Нижневартовская общеобразовательная санаторная школа» Иванова Наталья Александровна Санаторная школа</p> <p>14.08.2022 Иванова Наталья Александровна 2022 года</p>
---	--



Handwritten scribbles or lines at the bottom of the page.